



نشرة إعلامية داخلية

الإصدار الثاني / يناير 2021

- ◆ برنامج التحول
- ◆ نتائج المبادرات
- ◆ كلمة الوزير
- ◆ نبذة عن خطة الوزارة
2021م



تحول
تخطيط
تمكين

منهجية المئة يوم



برنامج التحول

◆ الأهداف

◆ النتائج والمخرجات

◆ خطة التحول لعام 2021



الأهداف

1 تحقيق أهداف الوزارة لرؤية 2040

تنفيذ أولويات ومبادرات الوزارة المتعلقة بأهداف رؤية عمان 2040 والاستراتيجية الوطنية للتنمية العمرانية وإعداد الاستراتيجيات والمبادرات التطويرية لتحقيق رؤية الوزارة.

2 تحسين الثقافة المؤسسية

- إحداث التغيير وخلق ثقافة مؤسسية محفزة للإبداع.
- التعاون والعمل المشترك لمواجهة التحديات الراهنة.
- خلق بيئة تشاركية.
- إنشاء قاعدة ثابتة لنجاح المشاريع داخل الوزارة.

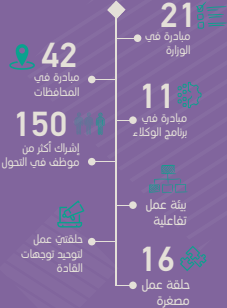
3 الشراكات والتعاون الدولي

- إقامة شراكات محلية ودولية فاعلة للنهوض بمستوى أداء الوزارة من أجل تحقيق أهدافها.





النتائج والمخرجات





خطة التحول لعام 2021

- ◆ إيجاد بيئة عمل محفزة للإبداع والابتكار.
(Ideation Studios).
- ◆ تعزيز الكفاءة والتكاملية.
- ◆ برنامج المكاسب السريعة (30 مبادرة).
- ◆ المختبر العمراني (Urban Lab).





نتائج برنامج المكاسب السريعة



آلية الاستفادة من المواقع الاستثمارية الجاهزة والإسراع في طرحها والترويج لها

الأهداف

- ◆ الاستفادة من المواقع باستثمارات اقتصادية مختلفة والمتوفرة الجاهزة للاستثمار في الوزارة (الشاغرة والغير مستفاد منها).
- ◆ إعادة صياغة القوانين والتشريعات بما يضمن الاستفادة من المواقع الاستثمارية مستقبلاً من خلال المزايدة العلنية.
- ◆ تحقيق عائد مادي أفضل وترسيخ مبدأ الثقة والشفافية وضمان إقامة المشاريع الاستثمارية المناسبة والداعمة للتنمية.

النتائج والمخرجات

- ◆ حصر وتصنيف **421** موقعاً بالاستثمارات التجارية والسكنية التجارية والصناعية بمختلف المساحات.
- ◆ إعداد آلية لطرح هذه المواقع في مزايدة علنية من خلال وجود خطة مزايدة وخطة إعلامية (آلية واضحة للمزايدة (المسار الفني، المسار التشريعي، المسار الإجرائي والتسويقي).
- ◆ وجود وثائق ومستندات مزايدة علنية واستيفاء الجوانب القانونية والإدارية.
- ◆ تحديد الجهة المعنية (داخل الوزارة) لمتابعة هذه المشاريع لضمان تنفيذها وفقاً للجدول الزمني المقدم من قبل المستثمر الفأز بالمزايدة.



التسريع في تنفيذ برامج الإسكان الاجتماعي

الأهداف

- ◆ رفع معدل الإنجاز بدوائر الإسكان الاجتماعي والمشاريع في المدة الزمنية المحددة.

النتائج والمخرجات

- ◆ تفعيل لجان المساعدات والقروض السكنية بناءً على القرار الوزاري رقم (2020/350) الصادر بتاريخ 2020/10/8م، ومنح صلاحيات لمدرء العموم بالمديريات العامة بالمحافظات باعتماد محاضر اللجان الفرعية للمساعدات والقروض السكنية.
- ◆ **تقليص** الإجراءات الغير ضرورية بدوائر الإسكان الاجتماعي والمشاريع وتوحيد آلية دراسة الطلبات وفقاً للآلية المتفق عليها من قبل مدرء دوائر الإسكان الاجتماعي والمشاريع.
- ◆ تحديد آلية نقل الطلب من محافظة إلى أخرى.
- ◆ الارتباط بما نسبته **(53%)** من إجمالي المبلغ المتوفر في المشروع حتى تاريخ 2020/12/21م ، بزيادة وقدرها **(18%)** عن النسبة المستهدفة والبالغة **(35%)**.



إيجاد حل لتسريع البت في المسوحات الفنية والرسومات المساحية التي تتطلب زيارة ميدانية

الأهداف

- ◆ تحسين الصورة العامة للوزارة و تحقيق رضا المستفيد.
- ◆ التحول الإلكتروني. ◆ تسريع البت في الطلبات.
- ◆ تنظيم مواعيد المسح من خلال إيجاد وسائل حديثة بالتنسيق مع الجهات المستهدفة.

النتائج والمخرجات

- ◆ أتمتة الإجراءات وتوحيدها.
- ◆ تنظيم مواعيد المسح.
- ◆ برنامج المساحة التفصيلية.
- ◆ **إشراك** القطاع الخاص (مكاتب الاستشارات الهندسية).
- ◆ برنامج التوقيع الإلكتروني للرسومات المساحية.
- ◆ **13** دائرة تم تفعيل الأنظمة بها.
- ◆ **7880** معاملة تم إنجازها بالمديريات العامة بالمحافظات.
- ◆ **228** موظف تم تدريبهم بالمديريات العامة على المسح الفني والرسم المساحي.
- ◆ **18** معاملة منجزة يومياً بنسبة **100%** خلال فترة تجربة تنظيم المواعيد.



التوسع في إنشاء أفرع السجل العقاري

الأهداف

- ◆ إنشاء أفرع جديدة للسجل العقاري بمختلف المحافظات.
- ◆ تفعيل التوقيع الإلكتروني.

النتائج والمخرجات

- ◆ افتتاح فرعين للسجل العقاري:
 - ◆ بنك مسقط (الفرع الرئيسي).
 - ◆ بنك ظفار (فرع مسقط مول).
- ◆ تجربة ونفعل التوقيع الإلكتروني على سندات الملكية.
- ◆ الاتفاق على فتح فرعين إضافيين للسجل العقاري في كل من (بنك عمان العربي فرع العاصمات) و(البنك الأهلي فرع بركاء).



منح مدراء العموم الصلاحيات للبت في البريد العالق معهم

الأهداف

- ◆ إصدار قرار وزاري بمنح صلاحيات لمدراء العموم للبت في البريد المسجل لديهم عوضاً عن إرساله للوزارة.
- ◆ تسريع إجراءات إنجاز المعاملات
- ◆ تفعيل اللامركزية.

النتائج والمخرجات

- ◆ إصدار القرار الوزاري رقم 2020/363 بتاريخ 2020/11/1 م وبدء تطبيقه.
- ◆ سرعة إنجاز البريد بالمديريات واختصار الوقت.
- ◆ توحيد إجراءات البت في المعاملات.
- ◆ **تقليل** ما يتجاوز **80 %** من البريد المحال إلى مكتب الوزير.



إنهاء المعاملات العالقة في مكتب الوزير والوكلاء عن طريق تشكيل فريق عمل مرن

الأهداف

- ◆ الانتهاء من البريد المحال لمكتب معالي الوزير وأصحاب السعادة الوكلاء.

النتائج والمخرجات

- ◆ إنجاز أكثر من 8000 معاملة.



متابعة الأداء والتدريب والتسريع في إنجاز المعاملات في قاعة الخدمة الموحدة في جميع المحافظات

الأهداف

- ◆ تقليص المواعيد وقياس الجودة ◆ تسليم سند الملكية في نفس اليوم
- ◆ قياس مدى رضا المتعاملين ◆ إنشاء مركزاً للاتصال
- ◆ عقد حلقات عمل لنقل وتبادل الخبرات في قاعات خدمات المراجعين بالمؤسسات الحكومية والقطاع الخاص.

النتائج والمخرجات

- ◆ **تقليص** المواعيد إلى أقل من **(3) أيام**.
- ◆ إلغاء حجز المسبق في بعض المواعيد بالنسبة للتصرفات القانونية والإجراءات في كل من (مسقط - شمال الشرقية - السويق - الرستاق - طلالة).
- ◆ تسليم سندات الملكية في نفس اليوم.
- ◆ تدريب الموظفين على نظم المواعيد ومنحهم بعض الصلاحيات.
- ◆ معالجة المواضيع العالقة في النظام والتي يواجهها موظفي قاعات الخدمة الموحدة وموظفي المديرات العامة والحوائر بالمحافظات.
- ◆ وقف السحوبات اليدوية للأراضي نهائياً وتطبيق السحب الإلكتروني بمختلف المحافظات.
- ◆ قياس جودة الأداء وأوجه القصور في مختلف القاعات بالمحافظات.
- ◆ إقامة حلقة عمل متخصصة في خدمة العملاء بالتعاون مع جهات حكومية وخاصة والاستفادة من تجارب المؤسسات الرائدة في هذا المجال.

حصر أراضي الانتفاع ودراستها واقتراح آلية تنفيذها

الأهداف

- ◆ حصر عقود حق الانتفاع بجميع المديريات العامة للإسكان والتخطيط العمراني بالمحافظات.
- ◆ اعتماد آلية لمعالجة أوضاع أراضي الانتفاع.
- ◆ تحصيل الرسوم على عقود الانتفاع المتأخرة.

النتائج والمخرجات

- ◆ حصر عقود الانتفاع بجميع محافظات السلطنة البالغ عددها **10731** عقد.
- ◆ إقتراح آلية لمعالجة أوضاع أراضي الانتفاع بمختلف الاستخدامات.
- ◆ حصر عقود الانتفاع المتأخرة في السداد والبالغ عددها **3135** عقد بجميع محافظات السلطنة.
- ◆ تحصيل ما يقارب **3 مليون** ريال عماني بجميع المديريات العامة بالمحافظات.
- ◆ توحيد الإجراءات المتعلقة بأراضي الانتفاع واقتراح مخطط لسير الإجراءات لضمان سهولة ومرونة تقديم الطلب.



وضع آلية لاستعجال البت في طلبات إثبات وتسجيل الملك

الأهداف

- ◆ وضع آلية لاستعجال البت في طلبات إثبات وتسجيل الملك وتسريع مراحل سير المعاملة في النظام الإلكتروني.
- ◆ توحيد الإجراءات المتبعة لدى دوائر إثبات وتسجيل الملك بما يساهم من الإنجاز.
- ◆ إنجاز **8800** معاملة.
- ◆ اختصار المدة الزمنية للمعاملة بما لا يتعدى ثلاثة أشهر ابتداء من تقديم الطلب ولحين البت فيها.

النتائج والمخرجات

- ◆ البت في **7685** طلب من طلبات إثبات وتسجيل الملك، وهو ما يعادل إنجاز فترة التسعة أشهر السابقة.
- ◆ الاستعانة بمكاتب الاستشارات الهندسية المعتمدة لسرعة إجراءات مسح المواقع المتعلقة بمعاملات إثبات وتسجيل الملك.



تحسين كفاءة تحصيل الإيرادات ودراسة رفعها

الأهداف

- ◆ رفع كفاءة برامج ونظم تحصيل الإيرادات.
- ◆ إيجاد منتجات وخدمات عقارية تحقق قيمة مالية تسهم في رفع الإيرادات.

النتائج والمخرجات

- ◆ تطبيق نظام إلكتروني مطور ذو كفاءة عالية في التحصيل في قاعة الخدمة الموحدة بديوان عام الوزارة.
- ◆ تنظيم آلية تحصيل الأقساط الشهرية للمستفيدين من برامج القروض السكنية.
- ◆ تحديد ضوابط احتساب قيمة رسوم التصرفات العقارية.
- ◆ إقرار ضوابط بيع الوحدات العقارية السكنية بنظام حق الانتفاع لغير الغمانيين.
- ◆ تفعيل توثيق وتسجيل البيع بالتقسيم للعقارات المبنية.



حيث نكون متكامل

الأهداف

- الترويج للاستراتيجية العمرانية داخل الوزارة ونشر قيم وترسيخ مفهوم التخطيط العمراني.

النتائج والمخرجات

- لقاءات مع موظفي المديرية العامة للتخطيط العمراني:



- حلقات عمل داخل الوزارة:

تعريف الموظفين بالاستراتيجية العمرانية بمستوياتها الوطني والإقليمي وأدوات التخطيط التي تساهم في تنفيذها. 



- الحوار العمراني الأول:

31 أكتوبر  بالتزامن مع احتفال العالم باليوم العالمي للمدن

مواضيع الحوار: 

- أهمية مشاركة المجتمع في التخطيط
- القيم الثقافية والتراثية للمدن العمانية

- مؤتمر يوم العمران العالمي:



مخاور عمرانية:



المدن الذكية



التمدين



المناخنة والتقييم



المجتمع



♦ برنامج المحافظات العمراني:



♦ نشر وثائق الاستراتيجية الوطنية واستراتيجيات المحافظات.

♦ معرض الاستراتيجية العمرانية والذي استعرض الرؤية والأهداف والمخاور والمخرجات الاستراتيجية وخريطة الاستراتيجية العمرانية على المستوى الوطني.

الهدف



زوار الوزارة



موظفي الوزارة



♦ الشراكة مع أصدقاء الاستراتيجية العمرانية:

* الشراكة مع منصة المدن الذكية لإقامة مؤتمر يوم العمران العالمي.

الهدف



تعزيز التواصل والتعاون مع الجهات الأخرى وتأسيس علاقات مع المجتمع الخارجي.

♦ تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي:



تحديد مواقع مخططات نموذجية بالتوافق مع الاستراتيجية العمرانية ووفق المعايير الحديثة

الأهداف

- تحقيق مبادئ الاستدامة في المخططات المستقبلية وتحسين جودة الحياة في المدن.

النتائج والمخرجات

- تحديد مواقع للمخططات العمرانية في محافظات السلطنة وإجراء التحليل والدراسات الفنية لهذه المواقع.
- توصيات الشركات العالمية في كيفية الاستفادة من المواقع.
- نماذج لمشاريع تخطيطية وعمرانية (محلية، إقليمية، وعالمية).
- وضع منهجية عمل لتحديد مواقع المخططات المستقبلية.

اسم المؤشر	الحالي	المستهدف	تم تحقيقه
1 عدد مواقع المخططات	-	20	34
2 التجارب الناجحة	-	10	10
3 عدد الشركات العالمية للاستفادة من المواقع	-	5	2



إعداد دليل الصلاحيات وإطار الحوكمة

الأهداف

- ◆ إعداد إطار عام للحوكمة بالوزارة انطلاقاً من الرؤية والرسالة والقيم.
- ◆ إصدار قرار وزاري شامل بكافة الصلاحيات الإدارية والمالية والفنية لشاغلي الوظائف الإشرافية والإدارة العليا.
- ◆ إعداد دليل للمخاطر بالوزارة للحد من المخاطر التي تؤثر في سير العمل والتقليل من تأثيرها.

النتائج والمخرجات

- ◆ تعزيز التدقيق والرقابة الإشرافية. ◆ تحقيق مبدأ اللامركزية.
- ◆ تطوير وتحسين الأداء المؤسسي. ◆ تعزيز الاستدامة والتنافسية.
- ◆ تعزيز منظومة صنع القرار بالوزارة.



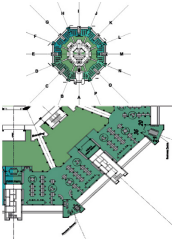
إعادة تخطيط المساحات المكتبية في الوزارة من أجل بيئة عمل جاذبة ومبدعة

الأهداف

- ♦ خلق بيئة عمل محفزة للإنتاجية والتواصل المستمر.

النتائج والمخرجات

- ♦ حصر التحديات التي تواجه الموظفين من ناحية تنظيم المكاتب والتحول الرقمي بالتنسيق مع الدوائر المعنية في الوزارة.
- ♦ إعداد مقترح لإعادة تخطيط المكاتب أفقياً لكل مديرية عوضاً عن التقسيم العمودي الحالي.
- ♦ دراسة الأعداد الفعلية للموظفين في كل مديرية لتسكين الموظفين بناء على الهيكل الوزاري الجديد.
- ♦ دراسة تعديل مجال عمل عقد الاستشاري وإعادة صياغته لاستغلال المبالغ المتوفرة للتنفيذ.



إعداد الخطة التنفيذية للوزارة لعام 2021 م

الأهداف

♦ وضع خطة تنفيذه متكاملة لعام 2021 م مبنية على محاور ومبادرات ومشاريع (استراتيجية، تشغيلية، مستقبلية، دعم).

1 تحقق رضا العملاء. 2 تعزز الشراكة مع القطاع الخاص.

3 تحفز السوق العقاري. 4 تحسن الانفاق وتعزز الإيرادات.

♦ ربط الخطة بكافة موظفي الوزارة والقطاعات ذات الصلة بخدمات الوزارة.

♦ تغيير نظام العمل التقليدي إلى العمل الشمولي المنظم.

النتائج والمخرجات

♦ خطة تنفيذه متكاملة أداء متميز وخدمات عالية الجودة تضم 68 مشروع ومبادرة موزعة على المحاور المختلفة.

♦ مكتب إدارة التغيير (2) ♦ الكفاءات وبناء القدرات (5)

♦ التواصل والهوية (7) ♦ التحول الرقمي (8)

♦ الحوكمة والتشريعات (8) ♦ الاستفادة المالية والاستثمار (6)

♦ الإسكان (16) ♦ التخطيط العمراني (15)



الكفاءات وبناء القدرات

الأهداف

◆ إعادة توزيع الموارد البشرية وفقاً للحاجة الفعلية للعمل.

النتائج

◆ وضع مؤشر ومعياري للاستغلال الأمثل لتوزيع الكوادر البشرية بالوزارة لسد العجز في الوظائف الشاغرة.



دراسة وضع طلبات الأراضي السكنية

الأهداف

◆ تحديد الاحتياجات الفعلية من الأراضي السكنية.

النتائج والمخرجات

◆ دراسة الطلبات السكنية المسجلة للرجال خلال الفترة من 2008 إلى 2015 البالغة **45273** طلب.

◆ تصنيف الولايات حسب الحاجة الفعلية من الأراضي السكنية.

◆ تحليل بيانات الأراضي السكنية (وصول الدور بكل ولاية، الطلبات المنجزة، وضع الطلبات القديمة)

◆ إعداد خطة عمل لتوزيع **23066** قطعة أرض سكنية خلال عام 2021م وتخطيط عدد **12630** قطعة أرض سكنية.

◆ إحصاء وجمع بيانات الأراضي السكنية (الأراضي الموزعة، إباحات البناء، الطلبات المسجلة، الأراضي الشاغرة، الرسوم المتحصلة).



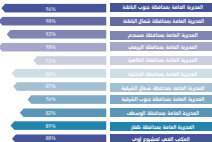
تفعيل وسائل التواصل الإلكتروني بين الموظفين

الأهداف

- تفعيل البريد الإلكتروني والهواتف الرقمية لجميع موظفي الوزارة.
- تفعيل تقنية الإتصال المرئي (Webex).
- تفعيل نظام (jaber) للاتصالات الرقمية.
- شراء رخص لبرنامج منصة التعاون والتواصل للفرق المهنية (Microsoft Teams).

النتائج والمخرجات

- استخدام البريد الإلكتروني في جميع تقسيمات الوزارة.
- إعداد سند مناقصة لعميم الهواتف الرقمية - الخدمة التالية - بديوان عام الوزارة والمديريات العامة بالمحافظات تمهيداً لطرحها.
- شراء 100 رخصة لمنصة التعاون والتواصل للفرق المهنية لمدة سنة (Microsoft Teams).
- لعميم الهواتف الرقمية لمدراء العموم و مدراء الدوائر وبعض رؤساء الأقسام بديوان عام الوزارة والتقسيمات الإدارية بالمحافظات.
- شراء عدد 5 رخص ولمدة 3 سنوات لتقنية الاتصال المرئي (WEBEX MEETING).



نسبة تفعيل البريد الإلكتروني بالمديريات العامة بالمحافظات

96%	مكتب الوزير
95%	مكتب الوكيل للإسكان
97%	مكتب الوكيل للتخطيط العمراني
75%	المديرية العامة للشؤون الإدارية والمالية
98%	المديرية العامة للتطوير والدراسات
98%	المديرية العامة للتخطيط العمراني
83%	المديرية العامة للأراضي
82%	المديرية العامة للتطوير العقاري
75%	إدارة السجل العقاري
91%	المديرية العامة للإسكان الاجتماعي والمشاريع

نسبة تفعيل البريد الإلكتروني بديوان عام الوزارة



شعارنا التنفيذ والاستدامة



معالي الدكتور
خلفان بن سعيد الشيباني
وزير الإسكان والتخطيط العمراني

أتقدم بالشكر الجزيل لفرق عمل المبادرات في "برنامج المئة يوم" على الجهود المبذولة والمشاركة الفاعلة والتفاني في العمل والحرص الدؤوب في إنجاح البرنامج، والخروج بنتائج مثمرة.

ماهي إلا نقطة البداية للانطلاق نحو التحول الشامل مرتكزة على "تحول - تخطيط - تمكين"، والإرتقاء بمؤسستنا إلى مستويات معيارية تفوق التطلعات والأهداف المرسومة.

بجهودكم تمكنا من تحقيق الكثير من النجاحات وتخطي التحديات، وبكم نواصل المسير، وتحقيق المزيد من النجاحات في قطاعي الإسكان والتخطيط العمراني.

مؤمنين بقيادتنا التنفيذية على اختلاف أدوارهم، بعزمهم لمواصلة العمل كفريق واحد بجد وإخلاص، لتحقيق رؤية الوزارة الطموحة نحو ...

"تنمية عمرانية مستدامة لمجتمعات مزدهرة"

نبذة عن خطة الوزارة 2021م

عام 2021م، هو عام البدء في تنفيذ رؤية عمان 2040 والاستراتيجية الوطنية للتنمية العمرانية، وبداية الخطة الخمسية العاشرة (2021-2025)، والمتضمنه عدة برامج ذات نتائج ملموسة على أرض الواقع، موزعه وفقا للأولويات الوطنية، تنفذ الوزارة منها عدة برامج في قطاعي الإسكان والتخطيط العمراني بمشاركة جهات أخرى، محققة بذلك ركيزة من ركائز الرؤية المستقبلية في التكامل المؤسسي.

لقد بدأت الوزارة خطواتها نحو ترجمة برامج الاستراتيجية الوطنية للتنمية العمرانية والخطة الخمسية ورؤية ورسالة وقيم الوزارة واختصاصاتها وأولوياتها في عدد من المبادرات والمشاريع، هدفها تجويد الأعمال وسرعة الإنجاز ودقة الأداء والعمل الشمولي المنظم، إضافة إلى تعزيز مفهوم التنمية العمرانية الشاملة، وتحقيق الرضا العام للمستفيدين من خدمات الوزارة الإسكانية تحت مفهوم "رحلة هاجس خدمة العملاء".





منهجية المئة يوم

