



سلطنة عُمان
وزارة التربية والتعليم

**قرار وزاري رقم (٩٤ / ٢٠٢٠ م)
بشأن تشكيل لجنتين فنية وتنفيذية للاستعداد لبدء العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١ في
ضوء مستجدات فيروس كورونا (كوفيد ١٩)**

استنادا إلى قانون الخدمة المدنية الصادر بالمرسوم السلطاني رقم ٢٠٠٤/١٢٠ وتعديلاته ،
وإلى المرسوم السلطاني رقم ٢٠٠٨/٣٧ بتحديد اختصاصات وزارة التربية والتعليم واعتماد
هيكلها التنظيمي وتعديلاته،
وإلى القرار الوزاري رقم ٢٠٠٨/٦٩ باعتماد التقسيمات الإدارية لوزارة التربية والتعليم
وتحديد اختصاصاتها وتعديلاته ،
وإلى القرار الوزاري رقم (٢٠٢٠/٥١) بشأن فريق عمل متابعة الخطة الإجرائية للاستعداد
لبداء العام الدراسي،
وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل.

تقرر

المادة الأولى: تشكل لجنستان فنية وتنفيذية تحت إشرافنا للاستعداد لبدء العام الدراسي القادم
٢٠٢٠/٢٠٢١م في ضوء مستجدات فيروس كورونا (كوفيد ١٩)، وفق
الآتي:

**(أ) اللجنة الفنية برئاسة سعادة الدكتور وكيل الوزارة للتعليم والمناهج،
وعضوية كل من:**

- د. المديرة العامة للمديرية العامة للتقويم التربوي
- مدير عام المديرية العامة للتخطيط وضبط الجودة
- د. مدير عام المديرية العامة لتقنية المعلومات
- د. مدير عام المديرية العامة لتطوير المناهج
- د. مدير عام المديرية العامة لتنمية الموارد البشرية



- علي بن سالم الشكيلي - خبير إداري بمكتب مدير عام المديرية العامة للتربية والتعليم لمحافظة مسقط
 - مساعد أمين اللجنة الوطنية العُمانية للتربية والثقافة والعلوم لقطاع الثقافة والاتصال
 - مدير مساعد المكتب الفني للدراسات والتطوير للشؤون الفنية بالندب
 - مدير دائرة الإشراف التربوي بالندب. "عضوا ومقررا"
- (ب) اللجنة التنفيذية برئاسة الدكتور - مستشار الوزير لشؤون الإدارة التربوية - القائم بأعمال وكيل الوزارة للتخطيط التربوي وتنمية الموارد البشرية وعضوية كل من:**
- مدير عام المديرية العامة للشؤون الإدارية
 - د. مدير عام المديرية العامة للشؤون المالية
 - م. مدير عام المديرية العامة للمشاريع والصيانة
 - مدير عام مساعد المديرية العامة لتقنية المعلومات للأنظمة والخدمات الرقمية
 - المديرية العامة المساعدة للمديرية العامة للبرامج التعليمية لشؤون التربية الخاصة والتعليم المستمر
 - مدير دائرة المخازن بالمديرية العامة للشؤون المالية
 - مدير دائرة المشتريات بالمديرية العامة للشؤون المالية
 - مدير دائرة الشهادات والمؤهلات الدراسية بالمديرية العامة للتقويم التربوي
 - مدير دائرة التعيينات والتنقلات بالمديرية العامة للشؤون الإدارية
 - مدير مركز إنتاج الكتاب المدرسي والوسائل التعليمية بالمديرية العامة لتطوير المناهج
 - المدير المساعد لمكتب متابعة وتقييم الأداء
 - المدير المساعد لدائرة تخطيط الاحتياجات التعليمية بالمديرية العامة للتخطيط وضبط الجودة



- مريم بنت محمد الجردانية - مدربة مادة منتدبة بالمعهد التخصصي للتدريب المهني للمعلمين
- مدير مكتب وكيل الوزارة للتخطيط التربوي وتنمية الموارد البشرية "عضوا ومقررا"

المادة الثانية: تبأشر اللجنتان المذكورتان الاختصاصات والمهام الآتية :

(أ) اللجنة الفنية:

- تطوير بدائل لتشغيل المدارس وفق المستجدات المرتبطة بجائحة فيروس كورونا (كوفيد ١٩).
- وضع بدائل لتطبيق الخطة الدراسية في مختلف الصفوف والمراحل الدراسية بما يكفل سلامة الطلاب والهيئات التدريسية والإدارية.
- اقتراح التعديلات المرتبطة بمحتوى المناهج الدراسية بما يتناسب مع البدائل التشغيلية المقترحة لكل مرحلة من المراحل الدراسية.
- اقتراح بدائل لتقويم تعلم الطلاب بما يتناسب والبدائل المقترحة لتنفيذ الخطة الدراسية للصفوف من الأول حتى الثاني عشر.
- تحديد الضوابط المرتبطة بتوظيف وسائل التعلم عن بعد باعتبارها مكونا من مكونات تنفيذ الخطة الدراسية وتحقيق أهداف التعلم المقررة لكل مادة دراسية.
- اقتراح البدائل المرتبطة بكثافة الطلاب في الفصول الدراسية لمختلف الصفوف والمراحل الدراسية بما يتناسب مع البدائل التي تقترحها اللجنة لتشغيل المدارس.
- وضع المحددات المرتبطة بالأنشطة المدرسية وتشغيل الجمعيات التعاونية بما يكفل معايير الصحة والسلامة في البيئة المدرسية وفق مستجدات ومتطلبات التعامل مع جائحة فيروس كورونا (كوفيد ١٩).
- اقتراح مواعيد الدراسة والامتحانات والإجازات للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١م وفق البدائل التشغيلية التي تقترحها اللجنة.



(ب) اللجنة التنفيذية:

- وضع خطط زمنية وإجرائية للبدائل التشغيلية التي تقترحها اللجنة الفنية.
- متابعة تفعيل الخطة الإجرائية للاستعداد لبدء العام الدراسي وفق البرنامج الزمني المحدد لكل بديل من البدائل التشغيلية المقترحة من اللجنة الفنية.
- التنسيق مع كافة المديريات التعليمية بالمحافظات، ومديريات ديوان عام الوزارة المعنية للتأكد من استكمال جميع متطلبات بدء العام الدراسي وفق ما تم تحديده بمحاور الخطة الإجرائية.
- اقتراح البدائل المناسبة لأية تحديات قد تقف عليها اللجنة، والتنسيق بشأنها مع المعنيين في ديوان عام الوزارة والمديريات التعليمية بالمحافظات.
- متابعة جاهزية المبنى المدرسي لاستقبال الطلبة من حيث توافر الكتب الدراسية وأدلة المعلمين والوسائل التعليمية والأجهزة وتجهيزات المختبرات المدرسية.
- التأكد من توافر الأعداد المناسبة من الأثاث المدرسي للطلبة والمعلمين.
- التأكد من اكتمال الإجراءات الخاصة بالحافلات المدرسية اللازمة لنقل الطلبة.
- التأكد من إتمام شركات النظافة لأعمالها المتعلقة بالمدارس.
- متابعة الانتهاء من الأعمال الإنشائية في المباني المدرسية ومدى جاهزيتها لبدء العام الدراسي.
- متابعة الانتهاء من أعمال الصيانة المقررة لجميع المدارس الحكومية، والتأكد من أن استمرارها بعد بدء العام الدراسي لا يؤثر على سير العمل.
- التأكد من اكتمال الكادر التدريسي والإداري في المدارس، ووصول المعلمين ومباشرة أعمالهم في المدارس الموزعين فيها.



- الإشراف على برامج الإنماء المهني التي تنفذ بالمدارس،
والاطلاع على الخطة المعدة في هذا الشأن بالتنسيق مع
الجهات المعنية بالوزارة.

المادة الثالثة: يمكن للجنة الفنية والتنفيذية الاستعانة بمن تراه مناسبا من ذوي الخبرة
والاختصاص لإنجاز مهامها.

المادة الرابعة: تجتمع اللجان الفنية والتنفيذية بحسب مقتضيات مهامها، وترفع إلينا تقارير
دورية بشأن الموقف التنفيذي لأعمال اللجنتين، كما يرفع إلينا تقرير ختامي
بأعمال اللجنتين.

المادة الخامسة: يلغى القرار الوزاري رقم (٢٠٢٠/٥١) المشار إليه ، كما يلغى كل ما
يخالف هذا القرار أو يتعارض مع أحكامه.

المادة السادسة: يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره.

صدر في : ١٣ / ٩ / ١٤٤١هـ
الموافق : ٧ / ٥ / ٢٠٢٠م

د. مديحة بنت أحمد الشيبانية
وزيرة التربية والتعليم